

Jaarverslag cliëntenraad SVRZ 2025

Opgesteld door	De cliëntenraad SVRZ
Eigenaar	CR-SVRZ
Publicatie	28 juli 2026

Beste lezer,

Voor u ligt het jaarverslag 2025 van de cliëntenraad SVRZ. Het jaar 2025 was voor de cliëntenraad een nieuwe start in een nieuwe structuur, in navolging op de transitie van SVRZ een jaar eerder. De opzet van het jaarverslag is met de transitie van de cliëntenraad 'mee gewijzigd'. Dit omdat we geen recht zouden doen aan de inzet en betrokkenheid van alle leden binnen de cliëntenraad als we alleen dat weergeven wat op centraal niveau heeft plaatsgevonden.

Leeswijzer

Het jaarverslag 2025 is opgebouwd uit een inleidend gedeelte waarin de transitie is toegelicht (hfdst. 1). Sinds 1 januari 2025 bestaat de cliëntenraad uit een centraal gedeelte (CR-SVRZ), 3 Cluster Cliëntenraden (CCR-en) en 10 lokaal cliëntencontacten (LCC's).

Hierop volgend vindt u een weergave van de samenstelling van de CR-SVRZ (hfdst. 2), de verrichte werkzaamheden, activiteiten, bijeenkomsten, afgegeven adviezen en instemmingen. De opvolgende hoofdstukken zijn met eenzelfde informatie aangaande de clusters (CCR-en) Oosterschelde, Walcheren en Zeeuws-Vlaanderen (hfdst. 3, 4 en 5). De belangrijke zaken met betrekking tot de LCC's zijn bij de CCR, waar de betreffende locaties onder vallen, onder gebracht.

Namens de CR-SVRZ bedank ik ieder voor de inbreng voor dit jaarverslag.

Met hartelijke groet,



Hans Rademaker
Onafhankelijk voorzitter CR-SVRZ



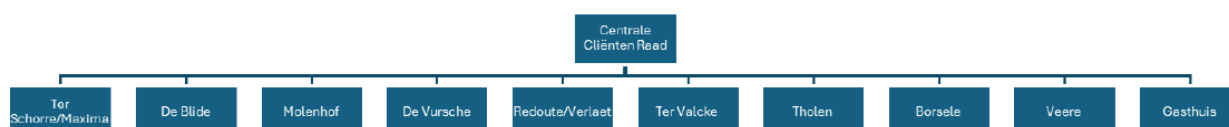
Inhoudsopgave	Pag.
Voorwoord	1
Inhoudsopgave	3
Hoofdstuk 1 Weergave transitie	5
§ 1.1. Organogram en werkwijze t/m 31 december 2024	5
§ 1.2. Totstandkoming transitie cliëntenraad	5
§ 1.3. Organogram en werkwijze vanaf 1 januari 2025	5
Hoofdstuk 2 CR-SVRZ	7
§ 2.1. Samenstelling	7
§ 2.2. Activiteiten en werkzaamheden	7
§ 2.3. Uitgebrachte adviezen en instemmingen	9
Hoofdstuk 3 CCR Oosterschelde	11
§ 3.1. Samenstelling CCR Oosterschelde	11
§ 3.2. Activiteiten en werkzaamheden	11
§ 3.3. Uitgebrachte adviezen en instemmingen	12
§ 3.4. Samenstelling LCC's binnen CCR Oosterschelde	12
§ 3.5. Activiteiten en uitgebrachte mandaten door de LCC's	13
Hoofdstuk 4 CCR Walcheren	19
§ 4.1. Samenstelling CCR Oosterschelde	19
§ 4.2. Activiteiten en werkzaamheden	19
§ 4.3. Uitgebrachte adviezen en instemmingen	21
§ 4.4. Samenstelling LCC's binnen CCR Oosterschelde	21
§ 4.5. Activiteiten en uitgebrachte mandaten door de LCC's	22
Hoofdstuk 5 CCR Zeeuws-Vlaanderen	25
§ 5.1. Samenstelling CCR Oosterschelde	25
§ 5.2. Activiteiten en werkzaamheden	25
§ 5.3. Uitgebrachte adviezen en instemmingen	28
§ 5.4. Samenstelling LCC's binnen CCR Oosterschelde	28
§ 5.5. Activiteiten en uitgebrachte mandaten door de LCC's	29
Vaststelling jaarverslag door de CR-SVRZ	30



Hoofdstuk 1 Weergave transitie

§ 1.1. Organogram en werkwijze t/m 31 december 2024

De cliëntenraad SVRZ werkte tot en met 31 december 2024 volgens de structuur van tien Lokale Cliëntenraden (LCR) en een overkoepelend orgaan genaamd de Centrale Cliëntenraad (CCR). Vertaald naar een organogram ziet de structuur er als volgt uit:

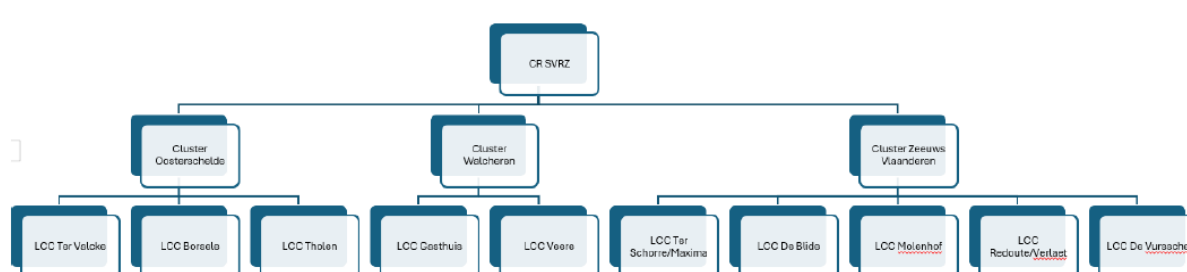


De taken en verantwoordelijkheden van zowel de LCR's als de CCR waren vastgelegd in een huishoudelijk reglement en een medezeggenschapsreglement. Voor de inhoud hiervan verwijs ik naar de bijlagen behorend bij deze paragraaf.

§ 1.2. Totstandkoming transitie cliëntenraad

In navolging op de start van de transitie van SVRZ in 2024 met als basis 'naar anders werken binnen SVRZ', is in het daaropvolgend jaar tijdens de voorbereidingen gekozen voor een eenzelfde uitgangspunt als de organisatie die is opgebouwd uit drie clusters, te weten Oosterschelde, Walcheren en Zeeuws-Vlaanderen. Hierna startte het vervolg voor de cliëntenraad. Denk hierbij aan het formuleren van de verdere voorwaarden voor de cliëntvertegenwoordiging om het werk goed te kunnen blijven doen, zoals onder meer goede en tijdige informatieverstrekking, communicatie met betrekking tot ontwikkelingen vanuit de organisatie en ondersteuning en welke uiteindelijke structuur van de cliëntenraad hier het beste bij zou passen om het welzijn van de cliënten te kunnen borgen.

§ 1.3. Organogram en werkwijze vanaf 1 januari 2025



Vanaf 1 januari 2025 is de nieuwe structuur in werking getreden. Deze bestaat uit tien Lokale Cliënt Contacten (LCC), drie Cluster Cliëntenraden (CCR) en een overkoepelend centraal orgaan (CR-SVRZ). Vertaald naar een organogram ziet de structuur er als volgt uit:

De CR-SVRZ bestaat uit een voorzitter, secretaris en een lid van elke Cluster Cliëntenraad en een onafhankelijke voorzitter. De CR-SVRZ bespreekt onderwerpen op beleidsniveau die voor meerdere clusters belangrijk zijn en overlegt met de Raad van Bestuur. De CR- SVRZ is er voor cluster overstijgende- en beleidsmatige zaken.

Voor iedere regio binnen SVRZ hebben we een Cluster Cliëntenraad (CCR), te weten Zeeuws-Vlaanderen, Oosterschelde en Walcheren. De CCR denkt mee over het beleid en zaken die spelen binnen het cluster. Zij hebben nauw contact met de Lokaal Cliënten Contacten (LCC's) en overleggen met de clusterdirecteuren.

Voor elke locatie is er een Lokaal Cliënten Contact (LCC). De leden vertegenwoordigen de cliënten die op een locatie van SVRZ verblijven en ook de cliënten die ZorgThuis van SVRZ ontvangen. Zij zijn betrokken en geven een bindend advies of instemming aan de CCR over locatiegebonden zaken (mandaat).

In aanloop naar 2026 zijn de voorbereidingen gestart voor een evaluatie onder de leden om een beeld te krijgen hoe het eerste jaar transitie is verlopen. Om een vervolg te geven op de evaluatie is een themadagcommissie opgestart. Deze commissie zal in 2026 voor alle leden een themadag organiseren (15 april 2026) waar de resultaten vanuit de evaluatie opgepakt zullen worden.

Hoofdstuk 2 CR-SVRZ

§ 2.1. Samenstelling

De CR-SVRZ is samengesteld uit de delegaties vanuit de CCR-en, de onafhankelijk voorzitter en een ambtelijk secretaris en bestond uit de volgende personen:

- mevrouw K. Provoost, onafhankelijk voorzitter CR-SVRZ
- de heer R. de Buck, secretaris CR-SVRZ (CCR Zeeuws-Vlaanderen)
- mevrouw W. Schipper (CCR Oosterschelde)
- mevrouw B. van Amstel (CCR Walcheren)
- de heer K. Bijl (CCR Oosterschelde)
- mevrouw A. Olthof (CCR Oosterschelde)
- de heer A. Maljaars (CCR Walcheren)
- mevrouw E. Geertse-Provoost (CCR Walcheren)
- mevrouw G. Bruggeman (CCR Zeeuws-Vlaanderen)
- mevrouw A. Verhage (CCR Zeeuw-Vlaanderen)
- mevrouw M. van de Weg (ambtelijk secretaris)

Wijziging in samenstelling per:

01-01-2025 mevrouw P. Visser (opvolging mevr. M. van de Weg)

21-10-2025 de heer R. de Buck (stop werkzaamheden)

Noot

De rol van secretaris CR-SVRZ is in 2025 niet ingevuld.

§ 2.2. Activiteiten en werkzaamheden

Vergaderingen

In 2025 is de CR-SVRZ zeven keer bij elkaar gekomen voor een eigen vergadering met aansluitend de overlegvergadering met de bestuurder mevrouw A. Bras (Raad van Bestuur SVRZ). Mevrouw F. van Es, lid RvT op bindende voordracht van de CR-SVRZ, sloot vier keer aan bij een overlegvergadering.

De agenda's voor de vergaderingen zijn voorbereid door de ambtelijk secretaris en kortgesloten met de voorzitter en secretaris van de CR-SVRZ. De agenda voor de overlegvergadering is tevens met de bestuurder afgestemd.

In principe komt iedere overlegvergadering een thema aan bod, waarbij een deskundige vanuit de organisatie een toelichting komt geven. In sommige situaties wordt een interne deskundige uitgenodigd bij een verzoek voor advies of instemming om de vragen die de leden (nog) hebben kunnen beantwoorden. De volgende onderwerpen stonden op de agenda:

22 januari 2025

- Thema: ‘Kwaliteitskompas’ door mevrouw M. Koopman, Secretaris raad van Bestuur
- ‘Begroting 2025’ door de heer D. de Rijke, Bestuurder Raad van Bestuur SVRZ

26 maart 2025

- Thema: ‘Grip op eenzaamheid in het verpleeghuis’ door de heer D. van de Kolk, Verpleegkundig specialist GGZ

14 mei 2025

- Thema: ‘ZorgThuis SVRZ’ door mevrouw A. Lokker, Zorgmanager ZorgThuis & Welzijn
- ‘Jaarrekening en jaarverslag SVRZ en Zeevesta’ door de heer D. de Rijke, Bestuurder Raad van Bestuur

2 juli 2025

- Thema: ‘Verdieping Bijzondere doelgroepen’ door mevrouw F. Pentury, Zorgmanager regio Zeeuws-Vlaanderen
- Thema: ‘Leefcirkels’ door mevrouw A. Vasseur, Beleidsmedewerker K&I

27 augustus 2025

- Thema: ‘Netwerkcoördinatoren’ door mevrouw A. Bras, Bestuurder Raad van Bestuur

15 oktober 2025

- Thema: ‘Cliëntenportaal Yris’ door mevrouw P. Schaalje, Functioneel Beheerder
- Thema: ‘Bedrijfsnoodplan SVRZ’ door de heer P. de Regt, Manager Interne Zaken

10 december 2025

- Thema: ‘Begeleiding & Behandeling’ door mevrouw K. Nijs, Directeur Begeleiding & Behandeling
- ‘Vragenlijst t.b.v. Generiek Kompas’ door mevrouw A. Vasseur, Beleidsmedewerker K&I
- ‘Implementatie classificatiesysteem Mikzo Kompas’ door mevrouw A. Vasseur, Beleidsmedewerker K&I
- ‘Inzet Welzijn intramuraal’ door mevrouw A. Lokker, Zorgmanager ZorgThuis & Welzijn
- ‘Hoe lees je de begroting SVRZ?’ door de heer B. Marcusse, Directeur Bedrijfsvoering & Services

Overige belangrijke data

Naast de vergaderingen heeft de CR-SVRZ op:

- 27 januari en 23 april 2025 heeft de financiële commissie overleg gehad met de heer B. Marcusse, Directeur Bedrijfsvoering & Services, over respectievelijk de begroting 2025 en de jaarrekening 2024.
- 25 april 2025 een beleidsdag gehad op de locatie 't Hof Olmenstein te Kloetinge. Het betrof hier een gezamenlijke beleidsdag met de Raad van Bestuur. Vanuit de clusters sloten de heer P. Huijzers (Clusterdirecteur Zeeuws-Vlaanderen) en mevrouw A. Hoekman (Zorgmanager cluster Oosterschelde) in het eerste gedeelte van de dag aan. Tijdens dit dagdeel is aandacht besteed aan de eerste maanden na de start van de transitie van de Cliëntenraad. In het tweede gedeelte gaven de heer E. de Ruijter (Teamcoach Ter Poorteweg) en de heer B. Boone (Sr. Begeleider Ter Poorteweg) een

presentatie over het onderwerp Korsakov en de locatie Ter Poorteweg waar de cliënten met Korsakov gehuisvest zijn.

- 12 mei 2025 heeft het dagelijks bestuur van de CR-SVRZ een accountgesprek met de Inspectie Gezondheidszorg & Jeugd gevoerd.
- 15 mei en 30 oktober 2025 waren er LOC-bijeenkomsten voor de regio Zeeland met locatie De Stenge in Heinkenszand. Het LOC is een landelijke brancheorganisatie voor cliëntenraden Zorg & Welzijn, waar SVRZ bij aangesloten is.
- 19 juni 2025 was er een tripartite lunch georganiseerd door de Raad van Toezicht, waarbij de ondernemingsraad en de cliëntenraad waren uitgenodigd. Op 26 september 2025 was er tevens een afzonderlijk overlegmoment tussen de Raad van Toezicht ende cliëntenraad.
- 10 oktober was het dagelijks bestuur van de CR-SVRZ door de renumeratiecommissie van de Raad van Toezicht uitgenodigd voor een gesprek met de Raad van Toezicht over hoe de cliëntenraad de samenwerking en functioneren met de Raad van Bestuur heeft ervaren.

Commissies

Naast bovengenoemde data nemen leden vanuit de CR-SVRZ deel in een aantal commissies, te weten Ethiek, Kwaliteit & Veiligheid, Financiën, Speciale doelgroepen Korsakov en Jong Dementie, Themadag evaluatie eerste jaar transitie, vacature onafhankelijk voorzitter, de Zeeuwse Zorg Coalitie, Waardigheid & Trots en Kwaliteitsbeeld.

Devices

In 2024 opgestart ter voorbereiding op de transitie en in 2025 afgerond is het omwisselen van de tablets met laptops voor de leden die deelnemen aan de CCR-en en de CR-SVRZ. Deze leden hebben naast de laptop een SVRZ-account ontvangen,

§ 2.3. Uitgebrachte adviezen en instemmingen

Afgegeven adviezen

- Adviesverzoek inzake Begroting SVRZ en Zeevesta 2025
Positief advies afgegeven op 23 januari 2025
- Adviesverzoek inzake Overname netwerkcoördinatie Zeeuwse Zorgschakels
Positief advies afgegeven op 28 januari 2025
- Adviesverzoek inzake lid Raad van Toezicht
Positief advies afgegeven op 13 maart 2025
- Adviesverzoek inzake tekstdeel jaarverslag SVRZ 2024
- Adviesverzoek toestemming cliënt voor Momo BedSense
Positieve adviezen afgegeven op 9 april 2025
- Adviesverzoek inzake jaarverslag en jaarrekening SVRZ en Zeevesta 2024
Positief advies afgegeven op 28 april 2025
- Adviesverzoek inzake Aanpassing rookbeleid
Positief advies afgegeven op 3 juni 2025

- Adviesverzoek inzake Het nieuwe meerjarenstrategie SVRZ
Positief advies afgegeven op 9 juli 2025
- Adviesverzoek inzake Meerjarenovereenkomst Wlz Zeeland
- Adviesverzoek inzake Inrichting Governance ZZC
Positieve adviezen afgegeven op 8 september 2025
- Adviesverzoek inzake vragenlijst t.b.v. Generiek Kompas
Positief advies afgegeven op 19 december 2025

Afgegeven instemmingen

- Instemmingsverzoek inzake Wijziging opnamebeleid
Instemming afgegeven op 26 januari 2025
- Instemmingsverzoek inzake jaarverslag CCR 2024
Ingestemd op Instemming afgegeven op 3 juni 2025
- Instemmingsverzoek inzake Vervanging beleidsdocumenten camerabeleid
- Instemmingsverzoek inzake Positionering beheerder BHV én
Instemmingen afgegeven op 9 juli 2025
- Instemmingsverzoek inzake Toestemming standaard inzake Momo Bedsense
Instemming afgegeven op 20 augustus
- Instemmingsverzoek inzake Wijziging rookbeleid
- Instemmingsverzoek inzake Vaccinatiebeleid
Instemmingen afgegeven op 8 september 2025
- Instemmingsverzoek inzake Instemming inzake Bedrijfsnoodplan
Instemming afgegeven op 29 oktober 2025
- Instemmingsverzoek inzake Keurmerkaudits
- Instemmingsverzoek inzake Implementatie classificatiesysteem Mikzo Kompas
- Instemmingsverzoek inzake Inzet Welzijn intramuraal
Instemmingen afgegeven op 19 december 2025

De instemmingsverzoeken inzake 'Rooster van aftreden CR-SVRZ/CCR-en' en 'Benoeming Secretaris CR-SVRZ' zijn uitgesteld tot een nader moment in 2026.

Hoofdstuk 3 CCR Oosterschelde

§ 3.1. Samenstelling CCR Oosterschelde

De CCR Oosterschelde is samengesteld uit de delegaties vanuit de LCC's Borsele, Ter Valcke en Tholen en hebben administratieve ondersteuning. De CCR bestond in 2025 uit de volgende personen:

Mevrouw W. Schipper (voorzitter)
Mevrouw A. Olthof (secretaris)
De heer K. Mol
Mevrouw G. Blok
De heer K. Bijl
Mevrouw D. Reijerse/Mevrouw C. Kaat

§ 3.2. Activiteiten en werkzaamheden

Januari

- Op 14 januari is mevrouw M. Kik, Maatschappelijk Werker en waarnemend Teamleider Zorglogistiek, aangesloten tijdens de CCR-vergadering. Haar taken zijn: leidinggeven aan het zorgteam, plannen en coördineren, schakel tussen de zorgafdelingen, leiderschap en communicatie & probleemoplossend vermogen. Een belangrijk hiermee samenhangend aspect betreft de wachtlijstprocedure en de continuïteit van de begeleiding rondom de opname en daarna.
- Medicatieveiligheid. Er hebben vanuit de apotheek audits plaatsgevonden.
- Sollicitatiegesprekken hebben plaatsgevonden voor Zorgteammanager WLZ Oosterschelde en GR, waarbij een lid van de CCR/LCC aanwezig is geweest.

Maart

- Sollicitatiegesprekken hebben plaatsgevonden voor Teamcoach ZorgThuis Goes en Tholen. Een lid van de CCR/LCC was hierbij aanwezig.

Juni

- Maatschappelijk werk en de medische dienst (SVRZ) hebben de zorgindicaties gecontroleerd.
- Sluiting van woningen in Ten Anker (Tholen) en één woning van Zwink (Buitenhof) zijn tijdelijk gesloten.

Augustus

- Mevrouw C. Minnaar, teamcoach Welzijn, heeft tijdens de CCR-vergadering een uitleg gegeven over de komende bezuinigingen. Dit zal effect hebben op de uren van welzijn/activiteiten.

Oktober

- Tijdens de CCR-vergadering heeft mevrouw M. Scherders, beleidsadviseur P&O, uitleg gegeven over het herziene rooster. Mevrouw M. IJdens, Facilitair Manager, gaf een toelichting op de adviesaanvraag (Gastvrijheid TV).

- Speerpunten Ter Valcke: avondsluiting receptie, Leefcirkels, ondersteuning CV, veiligheid en koffieautomaat.
- Deelname van één lid als vertegenwoordiger van de cliëntenraad aan de commissie Kwaliteit & Veiligheid. Deelname van twee leden als vertegenwoordiging van Jong Dementerende (JD).

December

- Tijdens de Themadag voor het LCC/CCR op 6 december 2025 heeft mevrouw M. Hulshout gesproken over haar werk als Mi-Makker. Het werk is ingrijpend en intensief.
- De heer D. van de Kolk, verpleegkundig specialist GGZ, heeft een boeiende uitleg gegeven over eenzaamheid onder ouderen, waaronder ook mensen met dementie. De heer van de Kolk heeft onder andere meegewerkt aan een grootschalig onderzoek naar eenzaamheid onder ouderen “Gezondheid” sterk achteruit. Hoe ziet de zorg er in 2050 uit? Hij is verbonden aan de Academische Werkplaats Ouderenzorg Zeeland en ESHPM Erasmus University Rotterdam.
- Sluiting van één woning, SVRZ Buitenhof, groepswonen, dementie Zwink, Tholen.
- In Erasmuspark heeft er een opnamestop plaatsgevonden in verband met het personeelstekort. In 2026 volgt meer informatie hierover. Samenwerking over dit onderwerp door SVRZ, Zorg Coöp en Bevelanden Wonen.

Overige belangrijke data

Naast de vergaderingen heeft de CCR-SVRZ:

- In het jaar 2025 is er een Werkgroep “Gastvrijheid” en “Rondom overlijden” Ter Valcke opgezet.
- Er zijn op diverse locaties Familiebijeenkomsten georganiseerd.
- Hebben op een aantal locaties Veiligheidsronden plaatsgevonden.

§ 3.3. Uitgebrachte adviezen en instemmingen

- Overeenkomst gemeenten De Bevelanden op gebied van wonen en zorg. De Raamovereenkomst bestrijkt een periode tot en met 2028. Instemming afgegeven op 14 januari 2025

§ 3.4. Samenstelling LCC's binnen CCR Oosterschelde

LCC Borsele:

Mevrouw A. Olthof (coördinator)

De heer K. Mol

De heer P. Verdonk

Mevrouw E. Bakker

Mevrouw N. Mulder

LCC Ter Valcke:

Mevrouw W. Schipper (coördinator)
Mevrouw G. Blok
Mevrouw R. Zweistra-Spiekerman
De heer J. Provoost (tot mei)
Mevrouw A. Koppejan (vanaf maart)
Mevrouw A. Maas (vanaf juni)
De heer Q. Bril (vanaf september)

LCC Tholen:

De heer K. Bijl (coördinator)
De heer J. van Oudenaarde
Mevrouw C. Kaat
Mevrouw D. Reijerse
Mevrouw J. Potappel

§ 3.5. Activiteiten en uitgebrachte mandaten door de LCC's

LCC Borsele

Februari

- Mevrouw C. Hermes, de heer A. Bouwense en mevrouw M. IJdens. Mevrouw Hermes (planning) heeft o.a. een toelichting gegeven op “planning”. Rode draad is een tekort aan planningsmogelijkheden qua personeel. Dat maakt dat roosters rond krijgen een terugkerend probleem is. Oplossing; betere begeleiding voor leerlingen en een eigen opleiding binnen SVRZ opstarten.
- De heer Bouwense (voeding). Facilitair loopt e.e.a. beter nu er een tweede coördinator is aangesteld. SVRZ breed facilitair gelijktrekken.
- Mevrouw IJdens (Facilitair Manager). Zij wil in gesprek met de bestuurders over hoe om te gaan met voeding in de toekomst. Dit onderwerp krijg nog een vervolg.
- Duurzaamheid. Zes locaties van SVRZ, waaronder 1 locatie in Borsele, hebben de Zilveren Award behaald m.b.t. duurzaamheid.
- Er zijn nieuwe teamcoaches aangesteld voor ZorgThuis. Het LCC is onder andere betrokken geweest bij de sollicitatieprocedure: 1 teamcoach (locatie Goes en Tholen en 1 teamcoach (locatie Borsele/ De Bevelanden).

April

- Per 1 april is er een nieuwe teamcoach aangenomen voor locaties De Zwake en NieuwSande. Het LCC is o.a. betrokken geweest bij de sollicitatieprocedure.
- Er is een werkgroep Leefcirkel voor De Kraayert samengesteld
- Voor de Rietzanger en Tholen hoogbouw is er een werkgroep Kwaliteit van maaltijden, samengesteld. Ook medewerkers van Food zullen betrokken worden bij het verbeteren van de kwaliteit.

- De tuin van de Kraayert is niet cliëntvriendelijk en er is nog geen duidelijkheid hoe en of dit wordt opgepakt. De wens is een afgesloten stuk tuin voor PG-cliënten.
- World Café op 14 april is een interessante bijeenkomst geweest. De rode draad was “Hoe de zorg er in de toekomst uit gaat zien”. Hierbij was een brede vertegenwoordiging van SVRZ aanwezig. Directie, personeel, OR en een LCC lid. Gasten: Mevrouw M. Burgs, zij heeft een inkijkje gegeven over haar werk als coördinerend verpleegkundige. Mevrouw S. Boer, nieuwe Teamcoach voor NieuwSande en De Zwake, heeft zich voorgesteld aan het LCC Borsele. Mevrouw T. van Dalen heeft zich voorgesteld als de nieuwe Zorgmanager Oosterschelde & GR.

Juni

- Op 3 juni is er een Informatiebijeenkomst geweest over de Energietransitie in de Kraayert.
- Voor de familiebijeenkomsten van de locaties Borsele, is er een werkgroep samengesteld. Deze werkgroep bestaat uit drie teamcoaches en een medewerker Kwaliteit.
- De techniek voor de Leefcirkel in de Kraayert is geïnstalleerd. Te zijner tijd zal het systeem in gebruik worden genomen.

September

- Op 28 augustus heeft de opening plaatsgevonden van de gerealiseerde tuin Sloe 1 en 2 in de Kraayert.
- Mevrouw C. Walhout, Coördinator Vrijwilligers, en mevrouw H. de Zeeuw CVP (Cliënt Vertrouwenspersoon WZD van het LSR/de Stemgever) zijn aangesloten bij de LCC-vergadering en hebben zij een toelichting gegeven over hun werk.

December

- Op 6 december 2025 is er een Themadag geweest (LCC/CCR leden) op de locatie Pomona in Kapelle. Tijdens deze Themadag voor het LCC/CCR op 6 december heeft mevrouw M. Hulshout gesproken over haar werk als Mimakker. Het werk is ingrijpend en intensief. De heer D. van de Kolk, verpleegkundig specialist GGZ, heeft een boeiende uitleg gegeven over eenzaamheid onder ouderen, waaronder ook mensen met dementie. De heer van de Kolk heeft onder andere meegewerkt aan een grootschalig onderzoek naar eenzaamheid onder ouderen “Gezondheid” sterk achteruit. Hoe ziet de zorg er in 2050 uit? Hij is verbonden aan de Academische Werkplaats Ouderenzorg Zeeland/ ESHPM Erasmus University Rotterdam
- Voor de locaties in Borsele is er een inloopsprekuren geweest van mevrouw H. de Zeeuw, CVP (Cliënt Vertrouwenspersoon WZD van het LSR/De Stemgever, voor cliënten en hun eerste contactpersonen. Deze inloopsprekuren waren verdeeld over 2 locaties (23 september en 12 december).
- Op diverse locaties hebben er in 2025 familiebijeenkomsten of een high tea plaatsgevonden.

LCC Ter Valcke

Januari

- Verandering van werken in routes op TV21/TV22 is besproken met Teamcoach Jeroen Nieuwenhuijze.
- Dagbehandeling Parkinson is verhuisd naar Ter Weel. Hoe de dagbehandeling in Ter Valcke er concreet uit gaan zien, wordt onderzocht door een werkgroep van behandelaren en betrokkenen. Dagbehandeling afasie is op maandag en woensdag. Op dinsdag en vrijdag is er dagbehandeling somatiek.
- Werkwijze Welzijn is per 1 januari 2025 veranderd van verenigingen naar 4 uur per week op de woningen/afdelingen.
- Per 1 januari en per 1 februari is er een nieuwe Teamcoach gestart op de woningen in Ter Valcke.

Maart

- Gasten: de heer P. Flipse projectleider, Mevrouw C. Minnaar, Teamcoach Welzijn, mevrouw A. Koppejan aspirant lid LCC ter Valcke.
- Leefcirkel in de buitenlocaties van Ter Valcke, dit jaar wordt door Zorgmanager mevrouw N. Fruijter, Facilitair manager, mevrouw M. Ijdens en Projectleider de heer P. Flipse in kaart gebracht hoe cliënten op de buitenlocaties meer bewegingsvrijheid kunnen krijgen.
- Sollicitatie nieuwe Teamcoach Alexiaplein en Meuleweie.
- Projectgroep Gastvrijheid Ter Valcke gaat van start. Mevrouw G. Blok vertegenwoordigt de LCC Ter Valcke in de projectgroep.
- De heer P. Flipse projectleider bespreekt de stand van zaken in Ter Valcke m.b.t. renovatiewoningen, bouw welzijnsruimte in de binnentuin en de aanleg van de nieuwe binnentuin. Mevrouw C. Minnaar, Teamcoach Welzijn, praat de LCC bij over formatie en verdeling van welzijn. Vanuit de LCC ter Valcke wordt aandacht gevraagd voor welzijn op de buitenlocaties.
- De LCC ter Valcke vraagt aandacht voor schoonmaak van de wintergang en de bezoekerstoiletten.

Juni

- Nieuwe Zorgmanager mevrouw T. van Dalen sluit deze vergadering voor de eerste keer aan. Gast deze vergadering is aspirant lid LCC ter Valcke mevrouw A. Maas.
- Het inzetten van de Momo BedSense zal na de zomer in Ter Valcke worden geïntroduceerd.
- “Alles rondom overlijden” is nog niet op alle afdelingen/woningen opgepakt.
- Opnieuw duidelijkheid gevraagd over bezoek op de woonkamers in de woningen in Ter Valcke en het rookbeleid binnen SVRZ wordt weer besproken.
- Aan Facilitair Coördinator de heer B. Blom gevraagd of er in de Meuleweie een koffiehoeke kan komen waar bezoekers kopje koffie kunnen halen.
- Deze vergadering nemen we afscheid van de heer J. Provoost als LCC lid Meuleweie/Groenewoud. De heer Provoost heeft als opvolger de heer Q. Bril aangedragen die uitgenodigd zal worden op een volgende vergadering. De moeder van de heer Bril is cliënt in Pomona.

September

- Gast deze vergadering is aspirant lid LCC Ter Valcke de heer Q. Bril.
- Gast mevrouw C. Walhout coördinator vrijwilligers geeft toelichting over haar werk.
- Veel personeelwisselingen op de woningen in Ter Valcke. Daar is aandacht voor en wordt goed gemonitord.
- Er komt een nieuw ECD (Elektronisch Cliënten Dossier) wat meer inzage geeft aan families.
- Het nieuwe inloophuis in de binnentuin in Ter Valcke is geopend.
- De LCC vraagt naar de stand van zaken rondom openingstijden/sluiting van de winkel in Ter Valcke. Dit is onderdeel van het plan gastvrijheid. De LCC vraagt met klem om wel een kleine winkel in Ter Valcke te houden waar cliënten terecht kunnen voor dagelijkse producten/kaartjes enz.
- De nieuwe openingstijden van de receptie ter Valcke roepen veel vragen op. De LCC ter Valcke en CCR Oosterschelde geven aan dat dit onderwerp instemmingsplichtig is. De projectgroep gastvrijheid werkt dit onderwerp verder uit.

December

- Deze LCC-vergadering is niet doorgegaan.
- Op 6 december 2025 is er een Themadag geweest (LCC/CCR leden) op de locatie Pomona in Kapelle. Tijdens deze Themadag voor het LCC/CCR op 6 december heeft mevrouw M. Hulshout gesproken over haar werk als Mimakker. Het werk is ingrijpend en intensief. De heer D. van de Kolk, verpleegkundig specialist GGZ, heeft een boeiende uitleg gegeven over eenzaamheid onder ouderen, waaronder ook mensen met dementie. De heer van de Kolk heeft onder andere meegewerkt aan een grootschalig onderzoek naar eenzaamheid onder ouderen “Gezondheid” sterk achteruit. Hoe ziet de zorg er in 2050 uit? Hij is verbonden aan de Academische Werkplaats Ouderenzorg Zeeland/ ESHPM Erasmus University Rotterdam.
- Voor de locaties in Ter Valcke is er een inloopspreekuur geweest van mevrouw H. de Zeeuw, CVP (Cliënt Vertrouwenspersoon WZD van het LSR/De Stemgever, voor cliënten en hun eerste contactpersonen. Deze inloopsprekuren waren verdeeld over verschillende locaties.
- Op diverse locaties/afdelingen zijn er in 2025 familiebijeenkomsten georganiseerd. Veiligheidsronde is dit jaar ook bezocht door vertegenwoordiger van de LCC Ter Valcke.

LCC Tholen

Februari

- Gast: mevrouw M. IJdens, Facilitair Coördinator, en mevrouw C. Minnaar Teamleider Welzijn. Maaltijden en ambiance rondom de maaltijden Hoogbouw Ten Anker. Dit vraagstuk loopt nog steeds.
- Zanguurtje: twee zangmomenten 1x per maand op zondag door geestelijk verzorger en iedere maandag vanuit welzijn. Op maandagen wordt door Welzijn een mix van liederen gezongen en niet alleen geestelijke liederen.

- Bij Havenzaete is een cliënttevredenheidsonderzoek geweest. Uitslag wordt later gedeeld met de LCC.
- Binnenkort is er een evaluatie over de werkwijze op de Hoogbouw.
- Aandacht voor ZZP inzet in Tholen. Tot nu toe vaak alleen in de nacht.
- Er wordt aandacht gevraagd voor de schoonmaak Hoogbouw beneden nu de vaste medewerker er niet is. Op dit moment is het niet schoon.
- Mevrouw C. Minnaar geeft uitleg over de nieuwe werkwijze en verdeling van Welzijn in Tholen.
- Mevrouw S. Uijl is de nieuwe geestelijke verzorger in Tholen.
- Verzoek Mimakker graag ook in te zetten in Tholen.
- Verzoek voor een eigen rolstoelbus voor Tholen. Nu wordt de bus van Goes of Borsele gebruikt.

Mei

- Gasten de heer S. Braam Teamcoach en mevrouw D. Delhez Teamcoach. Teamcoach de heer Braam deelt ervaringen over vrijheidsverruiming door invoering van de leefcirkel. Voldoet aan de behoefte van de cliënten. Teamcoach mevrouw Delhez stelt zich voor.
- Klachten over de maaltijden Hoogbouw blijven bestaan. De heer J. van Oudenaarde, overhandigt zorgmanager mevrouw A. Hoekman, een door de cliënten ondertekende petitie over de onvrede m.b.t. de maaltijden van de Hoogbouw.
- Facilitaire dienst gaat de maaltijdvoorziening/regenereren van maaltijden verder onderzoeken hoe/waar verbetering mogelijk is.
- Verzoek van de LCC leden om betere communicatie naar vrijwilligers als er een virus in huis is. De communicatie naar de contactpersonen is goed nu de vrijwilligers nog.

Juli

- Gasten: Geestelijk verzorger mevrouw S. Uijl, Teamcoach mevrouw P. de Vries, Verpleegkundige mevrouw C. Volmer en een Medewerker Wonen.
- Momo BedSense wordt deze maand geïnstalleerd in het hoofdgebouw van Ten Anker.
- Zwink: woning blijft nog gesloten omdat er nog steeds te weinig aanmeldingen zijn.
- Mevrouw P. de Vries deelt de stappen die genomen zijn m.b.t. verbetering van de maaltijdvoorziening Hoogbouw. Vanuit de LCC komt de vraag of de maaltijden wel voldoen aan de Nutri-score. Hou de maaltijden vooral eenvoudig: aardappelen, groente en vlees. Nu krijgen cliënten soms couscous. Koos Bijl vraagt nadrukkelijk om terugkoppeling naar LCC en cliënten van alle stappen die in de procesverbetering maaltijdvoorziening genomen worden.
- Nieuwe Geestelijk verzorger Sandra Uijl maakt kennis met de LCC leden. Ze nodigt de LCC leden uit om deel te nemen aan een open moreel beraad op 28 oktober 2026.

September

- Gasten: mevrouw A. Lokker Zorgmanager ZorgThuis en mevrouw N. Benthouhami Teamcoach ZorgThuis.
- Maaltijdvoorziening, de cliënten ondervinden nog steeds geen verbetering m.b.t. de maaltijdvoorziening. Er zijn door facilitair al verschillende maatregelen genomen: verbeteren op dienen/ambiance, controleren, proces regenereren, zonder het

gewenste resultaat. De klachten blijven, cliënten die in de Klipper dezelfde maaltijden eten als op de Hoogbouw zijn over het algemeen wel tevreden.

- LCC leden mevrouw J. Potappel en mevrouw D. Reijerse gaan binnenkort een keer op de Klipper eten en op een afdeling om de maaltijd zelf te ervaren.
- Mevrouw A. Lokker en mevrouw N. Bentouhami geven een inkijkje in de werkwijze van ZorgThuis. Mevrouw Lokker vertelt dat door de tekorten aan zorgpersoneel er een verandering van mind nodig is. We gaan van "Wat heeft u nodig" naar "Wat kunt u nog zelf". Mensen houden hierdoor meer eigenwaarde en voelen zich hierdoor mentaal beter. Anoeke heeft wat innovatieve hulpmiddelen meegenomen, Oogdruppelbril en een knopen dichtmaker.

December

- Gast: mevrouw H. de Zeeuw, onafhankelijk Cliëntvertrouwenspersoon (CVP) van de Stemgever.
- Maaltijdvoorziening Hoogbouw, inmiddels is er een eindconclusie, maaltijden zijn nog steeds matig. Antoinet Hoekman verzekert de LCC dat er aan verbetering gewerkt blijft worden. De LCC zegt het onacceptabel te vinden dat er na zoveel tijd nog geen kwaliteitsverbetering is. Stoppen bij Eetgemak en een andere leverancier kiezen? Combinatie: paar keer per week Eetgemak de andere dagen zelf koken met vrijwilligers? -Weer zelf koken door medewerkers wonen?
- Zwink, er is definitief besloten om naar twee woningen te gaan. Er is gekozen om Zwink 2 en 4 de twee naast elkaar gelegen woningen te blijven gebruiken. De samenwerking tussen de teams is hierdoor ook beter te organiseren. Hierdoor is er onrust bij families omdat de vraag leeft of er nog meer sluitingen komen.
- Burgemeester mevrouw Sijbers heeft het Zwink bezocht, dit bezoek is door cliënten en familie prettig ontvangen.
- Afdeling Schelphoek/Parel van de Hoogbouw gaan zes maanden proefdraaien met Medido (automatische medicatiedispenser).
- Op 6 december 2025 is er een Themadag geweest (LCC/CCR leden) op de locatie Pomona in Kapelle. Tijdens deze Themadag voor het LCC/CCR op 6 december heeft mevrouw M. Hulshout gesproken over haar werk als Mimakker. Het werk is ingrijpend en intensief. De heer D. van de Kolk, verpleegkundig specialist GGZ, heeft een boeiende uitleg gegeven over eenzaamheid onder ouderen, waaronder ook mensen met dementie. De heer van de Kolk heeft onder andere meegewerkt aan een grootschalig onderzoek naar eenzaamheid onder ouderen "Gezondheid" sterk achteruit. Hoe ziet de zorg er in 2050 uit? Hij is verbonden aan de Academische Werkplaats Ouderenzorg Zeeland/ ESHPM Erasmus University Rotterdam.
- Voor de locaties in Ter Valcke is er een inloopspreekuur geweest van mevrouw H. de Zeeuw, CVP (Cliënt Vertrouwenspersoon WZD van het LSR/De Stemgever, voor cliënten en hun eerste contactpersonen. Deze inloopspreekuren waren verdeeld over verschillende locaties.
- Op diverse locaties/afdelingen zijn er in 2025 familiebijeenkomsten georganiseerd. Helaas is er dit jaar door miscommunicatie niemand aanwezig geweest bij de veiligheidsronde Tholen.

Hoofdstuk 4 CCR Walcheren

§ 4.1. Samenstelling CCR Walcheren

De CCR Walcheren is samengesteld uit de delegaties vanuit de LCC Gasthuis en LCC Veere:

- Voorzitter: Mevrouw B. van Amstel (voorzitter LCC Gasthuis)
- Secretaris: De heer A. Maljaars (voorzitter LCC Veere)
- Mevrouw E. Geertse-Provoost (lid LCC Veere)
- Mevrouw I. Riemens (LCC Veere)
- Mevrouw A. Joosse (lid LCC Gasthuis)

Opm. incidenteel aangesloten:

- De heer C.P. Alewijnse (lid LCC Gasthuis)

Wijzigingen in de samenstelling:

Alle leden zijn gestart in januari 2025, bij de start van de CCR Walcheren.

Er zijn dit jaar geen wijzigingen in de samenstelling.

§ 4.2. Activiteiten en werkzaamheden

Januari:

- Op 16 januari is de eerste vergadering, hierin wordt kennisgemaakt.
- De clusterdirecteur is iedere vergadering aanwezig en deelt zaken mee die in het cluster aan de orde zijn of komen.
- Het Cluster MT heeft een beleidsdag gehad waarbij de ontwikkelingen in 2024 worden geëvalueerd, verbeterpunten en zaken die extra aandacht vragen. Bij een vervolg sessie zullen ook de teamcoaches en andere leidinggevenden aansluiten. Ziekteverzuim blijft een aandachtspunt, er zal een externe organisatie ingeschakeld worden om verbeterpunten in kaart te brengen. Als dit goede resultaten heeft kan dit SVRZ breed toegepast worden.
- Iedere locatie deelt zaken mee die in het LCC aan de orde zijn geweest en nadere aandacht vragen. Zoals: Het belang van bekendheid van de teamcoaches ook bij mantelzorgers; gang van zaken binnen afdeling Welzijn; stabilisatie van het vrijwilligersbestand.

Maart:

- Vanuit het Cluster is er een mededeling over langdurig verzuim van de Zorgmanager na een ongeluk. Vervanging is geregeld.
- Het thema Welzijn wordt weer besproken, er wordt gewerkt aan het aantal welzijnsuren per woning.
- De parkeerproblematiek komt aan de orde.

- Vanuit de LCC's wordt aandacht gevraagd voor: een knuffelkamer, stijging van de restaurantprijzen, dieetpreventie, hoe wordt hiermee omgegaan? en mantelzorgbijeenkomsten. Deze zullen nog gepland worden; wat is de regel over verstrekken van gegevens aan de mantelzorger als dit in het levenstestament geregeld is? Er wordt aanvullende informatie over de MIC gevraagd.

Mei

- Vanuit de CR SVRZ is mevrouw K. Provoost (voorzitter) bij deze vergadering aanwezig.
 - Een aantal punten uit de vorige vergadering worden teruggekoppeld.
 - Vanuit het cluster de volgende mededelingen: de zorgmanager start weer voorzichtig met haar werkzaamheden, hoopt in september weer volledig terug te zijn. Locatie Ambachtsveld heeft problemen, omdat de leidingen zo verouderd zijn dat deze echt vervangen moeten worden, er is al gestart met het leegmaken van het gebouw, na de bouwvak beginnen de werkzaamheden. Alle bewoners worden verplaatst, dit voorkomt geluidsoverlast en het levert tijdwinst op. D-ZEP is in transitie, het is geen expertisecentrum geworden, deze rol gaat naar Aafje. Er ligt nu een voorstel om de D-ZEP om te vormen naar een crisisunit voor SVRZ-brede inzet.
- Vanuit de LCC's wordt gemeld dat er een andere teamcoach werkzaam is op locatie Waterwel. In het Gasthuis zijn de bloemschik activiteiten gehalveerd, dit geeft veel irritatie. Er wordt gepleit voor meer transparantie, op basis waarvan verdwijnen activiteiten. De invoering van leefcirkels per 1 mei geeft nog logistieke problemen, het buitenterrein wordt nog verder uitgewerkt.

Juni

- Vanuit het cluster wordt het dashboard Gasthuis en Veere toegelicht.
- Vanuit de LCC's zijn een aantal punten genoemd in het verslag van mei behandeld. Zaken die nog lopen komen op de actielijst.
- De Ter Poorteweg heeft een aparte status, omdat het als bijzondere doelgroep bij Zeeuws-Vlaanderen hoort. Hoe gaan we dat als cliëntenraad oppakken?

Augustus

- De personele bezetting komt ter sprake n.a.v. het dashboard. Gezocht wordt naar oplossingen voor het personeelstekort. Er wordt o.a. een talentendag geopperd.
- Het tekort bij het Gasthuis komt door de lege bedden van Ambachtsveld. Dit moest plaatsvinden door de verbouwing, maar staat niet op de begroting van dit jaar.
- Zorg Thuis vraagt meer aandacht, dit zal ook meegenomen worden in de Meerjaren strategie SVRZ 2026-2030.
- De vertegenwoordiging van de cliëntenraad bij de Ter Poorteweg komt nogmaals aan de orde. Er wordt actie ondernomen om vertegenwoordiging vanuit de Ter Poorteweg te vinden, dit is ook van belang voor de certificering als Regionaal expertisecentrum.

November

- De actielijst wordt besproken en door de betreffende mensen beantwoord. De leefcirkels blijven aandacht vragen, er is nog geen vergunning voor een omheining bij het voorterras.
- Er is een groot negatiefsaldo, m.n. door personele inzet bij verzuim.
- Vanuit het cluster de mededeling dat de zorgmanager weer volledig aan het werk gaat. De wisseling van diverse teamcoaches wordt genoemd.

- Het bedrijfsnoodplan is besproken, de lijn 'wie wat' en nazorg is goed geregeld.
- Vanuit de LCC's de vraag over de overdracht, het blijkt dat het vooral bij inzet ZZP niet goed loopt.

December

- Vanuit het cluster is de mededeling dat de Thibautstraat gerenoveerd gaat worden. Het voorstel is om deze mensen met hun zorgmedewerkers tijdelijk over te plaatsen naar Ambachtsveld.
- Vanuit de LCC's opmerkingen over gebruik tuinkamer, omgaan met verlies en rouw, wordt gevraagd of er tijdens het overleg met teamcoaches over gesproken kan worden, met medewerking van Petra van Oosten.
- De aanvangstijd naar 7.30 uur en door de dienst een half uur later te laten starten en een kwartier te verkorten wordt er veel bespaard. Dit geeft naast gevolgen voor de cliënten ook veel onrust bij de medewerkers.

Overige belangrijke data:

- Er is deelgenomen aan diverse sollicitatieprocedures

§ 4.3. Uitgebrachte adviezen en instemmingen

Binnen de CCR zijn geen adviezen vanuit de LCC's doorgegeven aan de bestuurder. Er zijn geen verzoeken om advies en/of instemming geweest. Later blijkt dat dit in een aantal gevallen wel vereist was. Bijvoorbeeld verhuizing i.v.m. verbouwing van een aantal zorglocaties. Door onbekendheid hiervan bij de clusterdirecteur is dit niet gebeurd. Wel is in al die gevallen geïnformeerd hoe de zaken gepland zijn en was hier vanuit de CCR geen reden om bezwaar te maken.

§ 4.4. Samenstelling LCC's binnen CCR Walcheren

De CCR Walcheren bestaat uit 2 LCC's:

LCC Gasthuis

Mevrouw B. van Amstel (voorzitter)

De heer C. P. Alewijnse (secr.)

De heer D. Sakko

Mevrouw A. Joosse

LCC Veere

De heer A. Maljaars (voorzitter)

Mevrouw E. Geertse-Provoost

Mevrouw I. Riemens

Mevrouw B. van Keulen

Mevrouw R. Coppoolse

Mevrouw M. Louwerse

De heer J. Verhage

De heer M. v.d. Veen (toegetreten in de loop van 2025)

De verslaglegging gebeurt door de ondersteuner vanuit SVRZ

§ 4.5. Activiteiten en uitgebrachte mandaten door de LCC's

LCC Gasthuis

Januari

- Terugkoppeling veiligheidsgesprek Kranesteijn
- Terugkoppeling familiebijeenkomsten Noordbolwerk en A0.2 en A1.3
- Gang van zaken vrijwilligers
- Mail ivm beleid drugs en roken
- Vaststelling vertegenwoordiging bij CCR en CR SVRZ
- Punten vaststellen die meegaan naar de vergadering CCR

Februari

- Terugkoppeling familiebijeenkomst Clasinestraat
- Rian en Stephanie sluiten aan, Rian bespreekt de vooraf aan haar doorgegeven punten, Stephanie geeft uitleg bij de MIC-rapportage
- Er zijn geplastificeerde foto's om bij de locatie te hangen van het aandachtsgebied.

Maart

- Terugkoppeling veiligheidsgesprek A.02.
- Het windscherm Clasinestraat gaat niet door i.v.m. geen verlening vergunning.
- Uitnodiging i.v.m. het instellen van leefcirkels
- Verhoging prijzen restaurants, sommige artikelen zijn extreem duur.
- Medische gegevens worden niet gedeeld met mantelzorgers, ook als er een toestemming is in het levenstestament, wordt dit nagevraagd.

April

- Bloemschikken wordt gehalveerd, gevraagd naar de reden.
- Protocol dieetpreventie en bijeenkomst medicijngebruik en drugs wordt nagevraagd bij de medische dienst.
- Er is een programma opgezet in het kader van Radio Geluk op Ambachtveld, we zijn benieuwd naar de reactie.
- Toelichting van de praktijk i.v.m. leefcirkels door de teamleider Facilitair.

Juli

- Terugkoppeling familiebijeenkomst Compagnieplein.
- In de brief evaluatie Transitie wordt alleen over medewerkers gesproken, we vragen ook om aandacht voor de cliënten
- De brief aan mantelzorgers om te helpen tijdens de zomerdrukke wordt besproken.
- LCC Gasthuis blijft clientvertegenwoordiger bij Ter Poorteweg, ook al valt het onder cluster Zeeuws-Vlaanderen. Er wordt iemand vanuit de Ter Poorteweg gezocht om de LCC te versterken.
- Zaken vanuit de CR worden gemeld

September

- Terugblik op ontmoeting teamcoaches. We willen graag meer inhoud bij dit overleg en stellen voor om punten uit het kwaliteitsplan te bespreken.

- De leefcirkels blijven aandacht vragen, het hek van de tuin functioneert nog niet, daardoor blijft de tuinkamer gesloten, dit roept irritatie op bij de bewoners die deze normaal gesproken gebruiken.
- Terugkoppeling familiebijeenkomst A0.1 en C0.3. Hélène de Zeeuw gaf uitleg over de WZD.
- Voorstel om bij de achterbanvergadering iemand van de wensambulance uit te nodigen.
- Aansluitend was er nog een gesprek met de clusterdirecteur.

Oktober

- Terugkoppeling familiebijeenkomsten A1.2, A1.3, Thibautstraat. Allen hadden een goede opkomst bij de Thibautstraat was het onderwerp prikkelverwerking.
- De uitnodiging voor de achterbanvergadering is verstuurd, niet veel reacties.

November

- Terugkoppeling CCR-vergadering 13 november: glazen afscheiding aan de voorzijde is afgewezen, terug verhuizing Ambachtsveld staat op februari, daarna zal Thibautstraat worden gerenoveerd en stalling duo-fiets Kranesteijn wordt in januari gerealiseerd.
- Melding van themadag LCC/CCR/CR SVRZ 15 april 2026.
- Wijzigingen in bij de teamcoaches worden gemeld.
- Vermelding van ongewenst bezoek in de avonduren.
- Vraag over wat de afspraken zijn bij overlijden van een medebewoner.
- De achterban vergadering is niet doorgegaan omdat er heel weinig aanmeldingen waren. We beraden ons op een vervolg.

Overige belangrijke data:

- Aanwezigheid bij diverse veiligheidsgesprekken
- Aanwezigheid bij familiebijeenkomsten
- Bezoeken van de LOC vergadering in mei

LCC Veere

Vergaderdata:

25 februari 2025

15 april 2025

27 mei 2025

15 juli 2025

9 september 2025

28 oktober 2025

9 december 2025

De terugkerende zaken die in de vergadering besproken werden zijn onder andere:

- Het reilen en zeilen op diverse locaties.
- De zorgmanager die normaal gesproken ieder vergadering een deel hiervan zou bijwonen waarin wij vragen aan haar konden stellen, heeft vanwege een ongeval verstek moeten laten gaan.

- Er is iedere vergadering een teamcoach aanwezig geweest om te vertellen hoe het op zijn/haar locatie gaat.
- De zaken die in de CCR en CR vergaderingen aan bod zijn gekomen worden besproken, evenals de MIC-analyse.

Overige belangrijke data:

- Aanwezigheid bij diverse familiebijeenkomsten in 2025

Hoofdstuk 5 CCR Zeeuws-Vlaanderen

§ 5.1. Samenstelling CCR Zeeuws-Vlaanderen

De CCR Zeeuws-Vlaanderen is samengesteld uit de delegaties vanuit de LCC's De Redoute/'t Verlaet, De Molenhof, De Vurssche, Ter Schorre/Máxima en De Blide en hebben een administratieve ondersteuning. De CCR bestond in 2025 uit de volgende personen:

Mevrouw M.M.J. Bruggeman
De heer R.P. de Buck (voorzitter)
De heer E. Dieleman
Mevrouw A. Hartman-Lazaroms
Mevrouw M.I.R. Hemelsoet-de Jaeger
De heer F.J. Moeliker
De heer A.J. Musters
Mevrouw M.G. van Petegem
Mevrouw A. Verhage-Vos (secretaris)
Mevrouw E. de Zeeuw-van der Peijl

Wijziging in samenstelling per:

21-10-2025 de heer R.P. de Buck, voorzitter legt zijn functie in de CCR neer

1-11-2025 mevrouw A. Verhage-Vos , secretaris wordt waarnemend voorzitter van de CCR

§ 5.2. Activiteiten en werkzaamheden

Vergaderingen

In 2025 is de CCR van het cluster Zeeuws-Vlaanderen acht keer bijeengekomen. Voorafgaand de overlegvergadering vindt een vooroverleg plaats. Bij de overlegvergaderingen is de heer P. Huijzers, clusterdirecteur aanwezig.

De agenda's voor de vergaderingen zijn voorbereid door de secretaris van de CCR in samenwerking met de ondersteuner. Ieder kwartaal wordt de managementinformatie, de voortgang van het jaarplan en de MIC-analyse van de cluster Zeeuws-Vlaanderen geagendeerd.

15 januari

- Begrotingsbespreking in aanwezigheid van mevrouw B. van der Meijden, business controller SVRZ voor het geven van een toelichting.

19 maart

- Mevrouw K. Provoost, voorzitter CR, is als toehoorder bij deze vergadering aanwezig.
- Mevrouw R. Verhelst, beleidsmedewerker K&I is aanwezig voor het geven van toelichting op o.a. de jaarplannen en de MIC-analyse.

- De heer S. Bosmann, facilitair manager, is uitgenodigd voor een kennismaking met de CCR. Aan de orde komen o.a. het programma Facilitator, de leefcirkels, veiligheid en de milieucertificering.
Er wordt melding gedaan van de voorgenomen renovatie in zorgcentrum SVRZ De Vurssche. Toegezegd is dat het LCC hierbij wordt betrokken.
- De LCC leden doen kort verslag van hetgeen in de locaties op dat moment speelt. Gesproken wordt over het feit dat de LCC-vergaderingen, gezien de beschikbare uren, niet meer worden genotuleerd door de secretariële ondersteuner. LCC Ter Schorre geeft aan het een gemis te vinden dat zij niet vertegenwoordigd zijn in de CR. Dit geldt ook voor de locatie De Blide. De informatievoorziening naar beide LCC's verloopt niet optimaal.
- Er wordt gewerkt aan een overeenkomst met AanZ voor het gebruik van de leegstaande instellingskeuken van De Vurssche.
- Veiligheidsgesprekken/-rondes SVRZ; overzicht van data. Voor deze gesprekken wordt een LCC-lid van de betreffende locatie uitgenodigd.
- Een CCR-lid van De Molenhof heeft de sollicitatiegesprekken teamcoach De Molenhof bijgewoond.
- Update van de realisatie leefcirkels cluster Zeeuws-Vlaanderen.
- De plannen van aanpak hygiëne auditrapport GGD (HACCP) cluster Zeeuws-Vlaanderen worden besproken.

7 mei

- I.v.m. langdurige afwezigheid van de clusterdirecteur P. Huijzers, is mevrouw A. Bras, bestuurder aanwezig namens SVRZ. Mevrouw R. Verhelst, beleidsmedewerker K&I aanwezig voor het geven van toelichting.
- De LCC leden doen kort verslag van hetgeen in de locaties op dat moment speelt.
 - o Omdat de GR woningen in Ter Schorre onder een andere clusterdirecteur vallen wordt informatie gemist. Mevrouw A. Bras zegt toe de clusterdirecteur Oosterschelderegio, de heer T. van der Feen, te vragen om hierin initiatief te nemen.
 - o De VOG voor vrijwilligers is nog steeds niet goed geregeld. Mevrouw A. Bras bespreekt dit met betrokkenen.
 - o Hygiënevoorschriften vrijwilligers. Mevrouw A. Bras bespreekt dit met de betreffende zorgmanager mevrouw A. Lokker.
 - o Op de locatie De Blide zijn er problemen met een insluiper. Hierover is inmiddels contact met Woongoed en de politie. Mevrouw A. Bras gaat na wat de risico inschatting is en of hier voor personeel voldoende aandacht is.

25 juni

- In verband met de afwezigheid van de heer P. Huijzers is mevrouw A. Bras namens SVRZ aanwezig.
- Mevrouw Bras doet melding van:
 - o De ingebruikname van een nieuw medicijnregistratiesysteem Medimo. De overgang is soepel verlopen.

- Door aanscherping van de controles door de Belastingdienst is besloten om voor de medische pedicurezorg niet meer met ZZP-ers te werken. Voor de toekomst worden pedicures in vaste dienst benoemd.
- CCR leden ontvangen in de 2^e helft van dit jaar een eigen SVRZ e-mailadres.
- De LCC leden doen kort verslag van hetgeen in de locaties op dat moment speelt.
 - De CCR vraagt om een geactualiseerd noodplan. Mevrouw Bras geeft kort toelichting op de gehouden brandoefeningen en e-learningen voor medewerkers. De heer P. de Regt, manager interne zaken wordt gevraagd om contact op te nemen met de heer E. Dieleman over de verwachtingen die de CCR heeft van het vastgestelde noodplan.
 - In de Zoutvliet en Maria van Artois hebben colporteurs alarmsystemen verkocht. Dit is opgepakt door mevrouw A. Lokker, zorgmanager. Een relatie van een CCR-lid heeft een poster ontworpen met een waarschuwing voor nepagenten. Deze is met toestemming van Woongoed opgehangen in de betreffende extramurale locaties.
 - SVRZ wil in de toekomst voor de cluster Zeeuws-Vlaanderen van vijf naar drie LCC's. De CCR geeft aan absoluut tegen dit voornemen te zijn. De heer R. de Buck, voorzitter CCR, neemt dit punt mee in de CR vergadering.
- Momo BedSense. Mevrouw A. Bras geeft toelichting op de stand van zaken.

20 augustus

- Vanuit SVRZ zijn zowel mevrouw A. Bras als de heer P. Huijzers aanwezig.
- De LCC leden doen kort verslag van hetgeen in de locaties op dat moment speelt.
 - Het LCC van locatie De Vurssche is, in vergelijking met andere locaties, niet tevreden over het aanbod van welzijnsactiviteiten in De Vurssche. Dit neemt het LCC op met de teamleider welzijn.
 - Omdat de CCR vragen heeft over de actualiteit en correctheid van de noodplannen van de locaties wordt een overleg gepland tussen de heer E. Dieleman, CCR-lid, mevrouw A. Bras, bestuurder en de heer P. de Regt, manager interne zaken SVRZ.
 - Er worden vragen gesteld over de verplichte zorgafname bij SVRZ in nieuw te bouwen woonzorgcomplexen. Mevrouw A. Bras doet melding van de hierover gemaakte regionale en landelijke afspraken.

Extra overleg 17 september

- Op 17 september zijn de leden van CCR Zeeuws-Vlaanderen door de voorzitter van CR SVRZ uitgenodigd voor een gesprek. De voorzitter wil in een open en respectvolle sfeer het met de CCR leden hebben over de werkwijze zoals deze er op dat moment is en hoe hier een positieve verandering in aangebracht kan worden. De ambtelijk secretaris CR en ondersteuner CCR Zeeuws-Vlaanderen zijn hierbij aanwezig.

10 november

- De voorzitter van de CCR, de heer R. de Buck, heeft per 21 oktober zijn functie in de CR en CCR neergelegd. De secretaris van de CCR neemt de functie van voorzitter waar. Invulling van de vacature voorzitter vindt plaats zodra de CCR voltallig is.

- Gesproken wordt over de herziening van roosters. De argumenten hiervoor worden toegelicht door de locatiedirecteur dhr. Huijzers.
- De CCR treft voorbereidingen met betrekking tot de evaluatie van de transitie cliëntenraad SVRZ. Begin januari 2026 wordt een overleg gepland waarin de evaluatieverslagen van de LCC's worden gebundeld tot één notitie.

3 december

- Tijdens deze vergadering wordt de begroting 2026 besproken. Mevrouw B. van der Meijden, business controller is aanwezig voor het geven van een toelichting.
- LCC-lid, mevrouw Musters neemt namens de cliëntenraad plaats in de werkgroep renovatie De Vurssche.

§ 5.3. Uitgebrachte adviezen en instemmingen

De CCR brengt 20 januari 2025 een positief advies uit over de SVRZ-begroting 2025.

Op 3 december 2025 vraagt de clusterdirectie de CCR advies over de conceptbegroting 2026 van SVRZ cluster Zeeuws-Vlaanderen. Op 7 januari 2026 volgt een positief advies.

§ 5.4. Samenstelling LCC's binnen CCR Zeeuws-Vlaanderen

LCC De Redoute/'t Verlaet:

Mevrouw M.I.R. Hemelsoet-de Jaeger (coördinator)

Mevrouw M.M.J. Bruggeman

De heer C. Roegiers

De heer A. De Graeve

Mevrouw I.M.R. van Hurck-Kox

LCC De Molenhof:

De heer F.J. Moeliker (coördinator)

Mevrouw A. Verhage-Vos

Mevrouw K. Verlinde-Troost

Mevrouw J.P. Boeije-Strijker

De heer G. Oosterling

LCC De Vurssche:

De heer R.P. de Buck (coördinator)

Mevrouw P. de Buck

De heer A.J. Musters

Mevrouw M.A.J. Musters-van der Sijpt

De heer A.C.M. Kwisthout (per 28-03-2025)

LCC Ter Schorre/Maxima:

Mevrouw E. de Zeeuw-van der Peijl (coördinator)

De heer H. Hartman

De heer E. Dieleman

De heer C.H.M. Geilleit (stopt per 31-12-2025)

LCC De Blide:

Mevrouw A. Hartman-Lazaroms (coördinator)

Mevrouw M. van Petegem (stopt per 31-12-2025 als LCC- en CCR-lid)

De heer J. Mannaart (van 1-05-2025 tot 1-10-2025)

De heer H. Hartman (per 01-05-2025)

Mevrouw S. Bredenbeek (per 01-10-2025)

§ 5.5. Activiteiten en uitgebrachte mandaten door de LCC's

De LCC's gaven in het algemeen op de volgende wijze invulling aan hun taak:

- Er werd een aantal keren per jaar vergaderd. Naar behoefte werden er leidinggevenden uitgenodigd voor overleg over algemene of specifieke issues. In de vergaderingen vond een terugkoppeling plaats van het besprokene in de (laatste) CCR- of CR-SVRZ-vergadering;
- Het bezoeken van de locatie en te spreken met cliënten en personeel;
- Het bijwonen van activiteiten op locatie;
- Het bezoeken van familiebijeenkomsten;
- Het doen van vrijwilligerswerk;
- Cliënten verrassen met een presentje bij speciale gelegenheden;
- Deelnemen aan veiligheidsgesprekken;
- Deelnemen aan sollicitatiegesprekken leidinggevenden;
- Zaken die daarvoor in aanmerking komen 'meenemen' naar de CCR.

Een punt van zorg in het algemeen was de bezetting van de LCC's. In met name de LCC's van Ter Schorre/Maxima en De Blide is de bezetting te laag en zouden met enkele leden versterkt moeten worden. Dit blijkt geen eenvoudige opgave, mede gezien de zorgaanbieder hierin geen verantwoordelijkheid meer heeft.

Er zijn geen in het verslagjaar geen mandaten uitgebracht.

Vaststelling

Het jaarverslag cliëntenraad 2025 is samengesteld door de dagelijks besturen en ondersteuners van de CCR-en Oosterschelde, Walcheren en Zeeuws-Vlaanderen en de ambtelijk secretaris van de CR-SVRZ. Het jaarverslag is voor akkoord voorgelegd aan mevrouw K. Provoost. Mevrouw Provoost was in de periode 2025 de onafhankelijk voorzitter van de CR-SVRZ.

Het jaarverslag is door de leden van de CR-SVRZ besproken en vastgesteld op 28 juli 2026.



Hans Rademaker
Onafhankelijk voorzitter CR-SVRZ