



## **Jaarverslag 2020**

# **Cliëntenraad 'De Blide' Terneuzen**

**INHOUDSOPGAVE**

JAARVERSLAG 2020 .....	- 3 -
1. DE CLIËNTENRAAD EN MEDEZEGGENSCHAP .....	- 4 -
2. HET WERK VAN DE CLIËNTENRAAD .....	- 5 -
3. FINANCIËN .....	- 6 -
4. CONTACTEN MET CLIËNTEN EN/OF CONTACTPERSOON .....	- 7 -
5. CONTACT MET DE LOCATIEMANAGER .....	- 7 -
6. ACTIVITEITEN EN WERKZAAMHEDEN 2020 .....	- 7 -
7. GEZAMENLIJK OVERLEG VAN LOCATIEMANAGER EN DAGELIJKS BESTUUR .....	- 8 -
8. SCHOLING VAN DE CLIËNTENRAAD .....	- 8 -
9. HUIDIGE LEDEN IN DE CLIËNTENRAAD .....	- 8 -

## Jaarverslag 2020

### Voorwoord

Zoals u van ons gewend bent, bieden wij u hierbij het jaarverslag 2020 aan van Cliëntenraad "De Blide", een van de locaties van SVRZ ( Stichting Voor Regionale Zorgverlening).

Het jaar 2020 is een turbulent jaar geweest vanwege het corona-virus. Vele activiteiten die wij gepland hadden, konden en/of mochten niet doorgaan vanwege de coronamaatregelen.

Bewoners van de Blide die geen bezoek mochten ontvangen, alleen via een raambezoek of via beeldbellen hun naasten konden zien.

Vanwege corona is 2020 een verdrietig jaar geweest voor veel mensen, vanwege ziekte door het coronavirus en hebben sommige naasten verloren aan dit virus.

Wij willen via deze weg onze oprechte deelneming betuigen aan een ieder die iemand verloren heeft aan dit virus. Tevens wensen wij, voor diegene die ziek geweest zijn of het virus nog onder de leden hebben, een spoedig herstel toe.

Hopelijk brengt 2021 ons weer wat meer mogelijkheden om elkaar te bezoeken of activiteiten te organiseren.

Namens de Cliëntenraad "De Blide"

Ans Hartman-Lazaroms

*Secretaris*

## 1. De Cliëntenraad en medezeggenschap

### *Heeft de Cliëntenraad inspraak?*

De Cliëntenraad heeft een aantal taken en bevoegdheden. Zo behartigt ze de gemeenschappelijke belangen van de cliënten die in "De Blide" wonen, en van cliënten die zorg krijgen vanuit "De Blide".

Op grond van de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen ( WMCZ ) wordt de bevoegdheid van cliëntenraden geregeld, maar bij de uitoefening van die rechten is de Cliëntenraad voor een belangrijk deel afhankelijk van informatie.

De wet bepaalt de medezeggenschap van cliënten (via de Cliëntenraad ) over de manier waarop zorg wordt verleend. Er kan door de Cliëntenraad gevraagd en ongevraagd advies gegeven worden aan de Raad van Bestuur. Het recht op informatie en het geven van advies betreffen alle onderwerpen, waarbij het gemeenschappelijk belang van cliënten aan de orde is, zoals beschreven is in de WMCZ.

Vanaf 1 Juli 2020 verandert de WMCZ. De cliëntenraden krijgen extra rechten en er komt een nieuwe vorm van medezeggenschap. Om deze medezeggenschapsregeling te actualiseren krijgen zorgorganisaties hiervoor tot 1 januari 2021 de tijd.

Om de belangenbehartiging van cliënten goed te kunnen uitoefenen, heeft de Cliëntenraad de volgende bevoegdheden:

#### *\*Adviesrecht*

De Cliëntenraad heeft adviesrecht over zaken, die van algemeen belang zijn, zoals wijzigingen in de doelstelling van de organisatie en algemene beleidszaken.

De Cliëntenraad heeft echter geen bevoegdheid als het om individuele gevallen gaat!

#### *\*Verzwaard adviesrecht*

Over de in de wet vastgelegde onderwerpen moet de Raad van Bestuur de Cliëntenraad altijd raadplegen. Daarvoor gelden speciale bevoegdheden. Dat is het verzwaard adviesrecht.

De wet geeft aan wanneer deze rechten gelden, en hoe deze moeten worden toegepast.

De Cliëntenraad heeft een verzwaard adviesrecht als het gaat om:

- Voeding;
- Veiligheid;
- Gezondheid;
- Hygiëne;
- Geestelijke gezondheid;
- Maatschappelijke bijstand;
- Recreatie en ontspanning;
- Kwaliteit van de zorg;
- Klachtenregeling en samenstelling klachtencommissie;
- Regeling voor de aanstelling van leidinggevenden op een afdeling, waar 24-uurszorg wordt verstrekt.

Bij verzuamd advies mag de Raad van Bestuur geen besluit nemen, dat afwijkt van het advies van de Cliëntenraad . Neemt deze toch een besluit dat afwijkt van het advies, dan moet het voorgenomen besluit worden voorgelegd aan een commissie van vertrouwenspersonen.

Deze gaan na of de Raad van Bestuur bij afweging van de betrokken belangen in redelijkheid tot zijn voorgenomen besluit is gekomen.

*\*Adviesrecht over voorgenomen besluiten*

De Cliëntenraad heeft het recht om advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit aan de locatiemanager en/of de Raad van Bestuur over de volgende onderwerpen:

- Een wijziging van de doelstelling of de grondslag van de stichting;
- Het overdragen van de zeggenschap, fuseren of het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking met een andere instelling;
- De gehele of gedeeltelijke opheffing van de instelling, verhuizing of een ingrijpende verbouwing;
- Een belangrijke wijziging in de organisatie;
- Een belangrijke inkrimping, uitbreiding of andere wijziging van de werkzaamheden;
- Het benoemen van personen, die rechtstreeks de hoogste zeggenschap zullen uitoefenen bij de leiding m.b.t. de arbeid in de instelling;
- De begroting en de jaarrekening;
- Het algemeen beleid betreffende de toelating van cliënten en de beëindiging van de zorgverlening aan cliënten.

*\*Recht op informatie*

Om goed te kunnen functioneren heeft de Cliëntenraad tijdig goede informatie nodig van de locatiemanager en de Raad van Bestuur. Alleen op deze manier kan de Cliëntenraad haar taken goed uitvoeren.

## 2. Het werk van de Cliëntenraad

De cliëntenraad kon in 2020 niet fysiek vergaderen in locatie de Blide i.v.m. de corona maatregelen. Wij hebben in 2020 onze vergaderingen een keer per maand via Skype(videobellen) laten plaats vinden.

Daarnaast had het dagelijks bestuur ( DB ) , voorzitter, secretaris en een lid van de Cliëntenraad , voorafgaand aan de maandelijkse vergadering, vooroverleg hetgeen ook via Skype plaats vond.

De agenda voor de vergadering wordt samengesteld door het dagelijks bestuur.

Tijdens de vergaderingen werden er vele documenten besproken en wisselden de leden van de Cliëntenraad informatie en meningen met elkaar uit. De betreffende onderwerpen hadden steeds te maken met de verleende zorg voor en/of het welzijn van de cliënten.

De Cliëntenraad nam standpunten in over documenten die door de locatiemanager aan de Cliëntenraad waren toegezonden. Indien de Cliëntenraad dit nodig achtte, werd er actie ondernomen. Er werd regelmatig een toelichting gevraagd of overleg gepleegd met de locatiemanager.

De Cliëntenraad vindt het belangrijk dat er een goede communicatie is, alle partijen zijn gediend bij een goed overleg. Van iedere vergadering van de Cliëntenraad wordt er door de notulist een verslag gemaakt.

*\*Wie hadden er in 2020 zitting in de Cliëntenraad*

<b>Naam</b>	<b>Rol</b>
Jan Damhof	Voorzitter
Jacques Mannaart	Vice-Voorzitter
Ans Hartman-Lazaroms	Secretaris
Marian van Petegem	Penningmeester
Betty Audenaert	Lid
Mirjam Mentink	Lid
Josje Elzinga	Notulist/Lid

*\*Rooster van aftreden*

<b>Naam</b>	<b>Jaar aantreden</b>	<b>Datum aftreden</b>	<b>Herkozen</b>	<b>Herkiesbaar</b>
Mevr. Audenaert	01-01-2013	01-01-2017/2021	1x	Nee
Dhr. Mannaart	01-01-2014	01-01-2019/2022	1x	Nee
Mevr. van Petegem	01-01-2017	01-01-2021	1x	Nee
Mevr. Hartman	01-01-2018	01-01-2022		Ja
Mevr. Elzinga	01-01-2019	01-01-2023		Ja
Mevr. Mentink	01-01-2019	01-01-2023		Ja
Dhr. J. Damhof	01-01-2020	01-01-2024		Ja

- Alle leden hebben een zittingsperiode van 4 jaar.
- Hierna kunnen zij zich herkiesbaar stellen voor nog een periode van 4 jaar.
- Tussentijds aftreden is na overleg mogelijk.

Mevr. Audenaert heeft, na een zittingstermijn van acht jaar, ons aangeboden om tijdens de coronacrisis langer aan te blijven als lid.

Mevr. van Petegem is na een zittingstermijn van vier jaar herkozen als lid.

### 3. Financiën

De penningmeester maakte over het jaar 2020 een financieel verslag en stelde een begroting op voor het jaar 2021.

## 4. Contacten met cliënten en/of contactpersoon

De Cliëntenraad vindt het erg belangrijk om contact te hebben met bewoners en hun familie, alsmede met cliënten die vanuit "De Blide" zorg ontvangen. De bewoners van "De Blide", "De Zoutvliet", "Maria van Artois" en de ZorgThuis cliënten hebben een jaarverslag over 2019 ontvangen

*\*Contact met de Cliëntenraad*

### 1. Schriftelijk

Cliënten/contactpersonen konden de Cliëntenraad bereiken via het adres:  
Cliëntenraad "De Blide"  
Alb. Thijmstraat 1  
4532 CZ Terneuzen

### 2. Interne Post

Deze kan worden gedeponereerd in postbakje nr. 5 ( onder de trap in De Zoutvliet)

### 3. Persoonlijk aanspreken van leden van de Cliëntenraad

Bewoners/cliënten en hun familie konden de leden van de Cliëntenraad ook altijd persoonlijk aanspreken.

### 4. Per E-mail

Alle leden van de Cliëntenraad hebben een e-mail adres (deze worden verderop in het verslag vermeld), waar vragen en/of klachten gesteld of kenbaar gemaakt kunnen worden.

## 5. Contact met de locatiemanager

De locatiemanager heeft de Cliëntenraad vergadering in 2020 twee keer bijgewoond. Met de locatiemanager werden onderwerpen besproken die te maken hadden met de zorg en welzijn van cliënten. Klachten en/of zorgen van cliënten en contactpersonen werden met de locatiemanager besproken en gezamenlijk werd er naar een oplossing gezocht.

## 6. Activiteiten en werkzaamheden 2020

*Jaarvergadering / Gezellige middag voor cliënten*

De Cliëntenraad wilde ook in 2020 een jaarvergadering voor cliënten/bewoners van "De Blide", bewoners van "De Zoutvliet", Maria van Artois en de ZorgThuis cliënten (die zorg ontvingen van "De Blide") organiseren. Ook hadden wij graag een avond voor mantelzorgers en/of contactpersonen georganiseerd. Echter dit alles kon niet doorgaan vanwege de coronamaatregelen.

### *Klachten van cliënten en/of contactpersonen*

De Cliëntenraad heeft in het afgelopen jaar een aantal klachtenmeldingen en/of vragen ontvangen. Met deze klachten en/of vragen werd zorgvuldig omgegaan. De klachten zijn in de vergadering van de Cliëntenraad aan de orde gesteld en uitgebreid besproken. De Cliëntenraad heeft daarna met de locatiemanager en andere betrokkene contact opgenomen.

## 7. Gezamenlijk overleg van locatiemanager en dagelijks bestuur

In 2020 heeft het dagelijks bestuur van "De Blide", 't Verlaet en "De Redoute" twee keer een gezamenlijk overleg gehad met de locatiemanager. Hierdoor kunnen we onderling van gedachten wisselen.

## 8. Scholing van de Cliëntenraad

Scholingsmomenten, die door het SVRZ, zowel als beleidsdagen die door de locatiemanager georganiseerd worden, konden in 2020 helaas niet doorgaan.

## 9. Huidige Leden in de Cliëntenraad

Hieronder vindt u de namen van de leden van de Cliëntenraad en email adressen:

<b>Naam</b>	<b>Functie</b>	<b>Email-adres</b>
<b>Jan Damhof</b>	Voorzitter	<a href="mailto:vz.clr@svrz.nl">vz.clr@svrz.nl</a>
<b>Jacques Mannaart</b>	Vice voorzitter	<a href="mailto:bl5.clr@svrz.nl">bl5.clr@svrz.nl</a>
<b>Ans Hartman</b>	Secretaris	<a href="mailto:sec.clr@svrz.nl">sec.clr@svrz.nl</a>
<b>Marian van Petegem</b>	Penningmeester	<a href="mailto:pm.clr@svrz.nl">pm.clr@svrz.nl</a>
<b>Betty Audenaert</b>	Lid	<a href="mailto:bl2.clr@svrz.nl">bl2.clr@svrz.nl</a>
<b>Mirjam Mentink</b>	Lid	<a href="mailto:bl3.clr@svrz.nl">bl3.clr@svrz.nl</a>
<b>Josje Elzinga</b>	Lid/notulist	<a href="mailto:bl4.clr@svrz.nl">bl4.clr@svrz.nl</a>